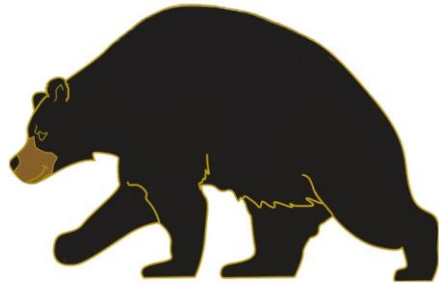


Academia



Bell Hill

**Manual Para el
Estudiante/Padres de Familia
2017-2018**

Academia Bell Hill

342 South School Street

Grass Valley, CA 95945

(530) 273-2281

fax: (530) 273-3219

<http://bellhill.gvsd.us>



Hogar de los Osos de la Academia Bell Hill

Colores de la Escuela: **Rojo** y **Negro**

11 de agosto de 2017

Estimadas familias de Bell Hill,

¡Bienvenidos de regreso para otro año maravilloso de aprender, crecer y divertirnos! Estoy muy emocionada de ser su nueva directora y tengo muchas ganas de conocer a cada uno de ustedes. Recomiendo a todas las familias que participen en nuestra comunidad escolar. Voy a mandar información a casa cada mes acerca de las diferentes maneras de apoyar la educación de su hijo, tanto en casa como en la escuela. Es importante para mí que la comunicación entre el hogar y la escuela sea coherente e informativa. Queremos que nuestra comunidad sea inclusiva y acogedora, así que por favor, háganos saber si tiene alguna pregunta o inquietud.

Este manual es un documento importante. En él se explican las expectativas que tenemos para los estudiantes y las familias. Las políticas en este manual reflejan el esfuerzo de nuestro Consejo de Escuela. Éste es un grupo compuesto de personal de la escuela y padres de familia que cuidadosamente revisa este manual cada año. Tenemos estas expectativas para garantizar la seguridad y el bienestar de nuestros estudiantes. Cada familia debe familiarizarse con las políticas para que nuestro año escolar pueda empezar de una forma exitosa para todos.

El personal de la Academia Bell Hill ha estado trabajando mucho en preparación para la llegada de los estudiantes el primer día de clases. Estamos listos para comenzar otro año en que apoyamos a cada niño/a a alcanzar su potencial. Nuestra asociación con las familias de Bell Hill es una parte clave del éxito de cada estudiante. ¡Vamos osos!

Sinceramente,

Heather Graham

Horario de la Campana para 2017-18

Día Regular:

9:00	Inician las Clases	
10:30 – 10:45	Recreo	Kínder y Grado 1, 2
10:45 – 11:00	Recreo	Grados 3 & 4
12:10 – 12:50	Almuerzo	Kínder y Grado 1, 2
12:30 – 1:10	Almuerzo	Grado 3
12:50 – 1:30	Almuerzo	Grado 4
3:15	Salida	

Día Mínimo:

9:00	Inician las Clases	
10:30 – 10:45	Recreo	Kínder y Grado 1, 2
10:45 – 11:00	Recreo	Grados 3 & 4
12:10 – 12:50	Almuerzo	Kínder y Grado 1, 2
12:30 – 1:10	Almuerzo	Grado 3
12:50 – 1:30	Almuerzo	Grado 4
1:50	Salida	

Supervisión de Antes y Después de Clases:

El día escolar inicia a las 9:00 a.m. y termina a las 3:15 p.m. El personal de supervisión de los niños estará trabajando a las 8:45. Por razones de seguridad los niños que vienen a la escuela caminando o en vehículo particular, no deben llegar a la escuela antes de las 8:45.

El personal que supervise no esta disponible para supervisor a los niños antes de las 8:45 a.m. Por favor no envíe o deje a su hijo/a antes de las 8:45 a.m.

Los niños que van a casa en el autobús escolar serán supervisados hasta que el autobús escolar los recoja. Aquellos que irán a casa caminando o serán recogido por vehículos privados deben irse directamente a casa. Tenemos supervisión para los estudiantes después de clases al menos que estén inscritos en el programa de después de clases..

Asistencia:

¡Mucho aprendizaje ocurre cada día de clases! Es importante que usted refuerce la importancia de venir a clases a tiempo y todos los días. Los niños que faltan a la escuela, están en gran riesgo de ser retenidos en el grado; ausencias crónicas contribuyen a muchas faltas de aprendizaje y esto hace que su hijo/a se atrase. Un día que su hijo/a pierda impactará significativamente a su hijo/a. **Cuando su niño esté ausente aunque tenga una nota o no, nuestra escuela no recibe financiamiento por el estado.** Nuestros programas sufren con esta reducción de fondos. Es para nosotros mandatorio por el estado reportar las ausencias, tardanzas y los días que recogen temprano a los estudiantes.

La Ley de Educación de California 48260(a) dice: Un estudiante sujeto a una educación de tiempo complete que está ausente de la escuela sin una excusa válida por más de tres días durante del año escolar en curso o está tarde o ausente por más de 30 minutos durante un día de clases sin una excusa válida en tres ocasiones durante el año escolar en curso o cualquiera combinación será clasificado de truante (absentismo escolar). Se le puede requerir a los padres que entregue una nota del médico por la ausencia del estudiante.

Si su Niño está Ausente:

Las leyes de California requieren que los padres notifiquen a la escuela cuando su niño ha estado ausente. Muchas gracias de antemano por una llamada telefónica o una nota enviada a nuestra oficina cuando su niño esté ausente.

Si en una semana no se aclarado la razón de la ausencia, esta será marcada como sin excusa y no se podrá cambiar, esto es debido a reportes obligatorios .

Por favor consulte con la maestra de su hijo/a en como poder reponer las tareas/trabajos

Consejos para mejorar la asistencia de su hijo/a a la escuela:

La sección 48022 del Código de Educación de CA dice “Es la responsabilidad de los padres de asegurarse de que los niños de edades 6 á 16 deben asistir a la escuela durante todo el tiempo que la escuela pública esté en sesión.”

Aquí están algunos consejos para una buena asistencia:

1. **este planeando hacer una cita médica o dental que no sea de emergencia**, por favor hágala durante las horas que no sean de clases. Si esto no es posible, por favor traiga al estudiante a la escuela antes o después de la cita, de esa manera el día de clases no se pierde todo el día de clases. **La nueva ley requiere también que los estudiantes estén en la escuela todo el día de clases.**
2. Regresar a la **escuela 24 horas después que la fiebre hasta desaparecido o después de 24 horas del uso de antibióticos.**
3. Si su hijo/a tiene leves síntomas de un resfriado o alergias y se siente mejor, el/ella puede regresar a la escuela.
4. Si usted por alguna razón va a estar fuera de la ciudad, por favor haga arreglos para que alguien traiga y recoge a su hijo/a a la escuela. Si usted necesita llevar a su hijo/a con usted, por favor trate de salir lo más tarde posible, de esa forma su hijo/a no perderá tantas clases.
5. Por favor **planee las visitas especiales** amigos y familiares después de las horas de clases.
6. **Para prevenir enfermedades**, ayude a su hijo/a enseñándole a lavarse las manos, limpiarse la nariz, tomar bastante agua y descansar bastante.
7. Planeen paseos familiares durante los días que no hay clases, en las vacaciones de otoño, invierno o primavera.

Recuerde que el Distrito Escolar de Grass Valley provee transportación dentro de los límites de nuestro distrito.

Llegada y Salida::

Autobuses: La llegada y salida es en la calle South School. En frente de la entrada de la academia.

Padres dejando y recogiendo a los estudiantes: Los padres lo pueden hacer en la calle South School, en frente de la academia. El autobús escolar también usa esta área para dejar y recoger a los estudiantes. Por favor use precaución y siga las reglas de tránsito.

En la mañana los carros hacen la línea al lado de la acera/vereda de la escuela.

Para mantener la línea de carros moviéndose, pedimos a los padres que no se bajen, los estudiantes debe bajar SOLO del lado de la puerta del pasajero.

Los padres recibirá un visor con el apellido del estudiante que colocarán en la parte del frente del carro, a manera de mantener moviendo la línea de carros en la tarde cuando recogen a los niños después de clases.

Si usted quiere caminar a su hijo a la escuela hay estacionamientos en la calle Dalton o School. Por favor no use los estacionamientos de las casas vecinas a la escuela.

Recogiendo Temprano a su Hijo/a

Si usted necesita recoger a su hijo/a temprano, venga directamente a la oficina para firma el libro de salida. El personal de la oficina notificará en salón de clases de su hijo/a y este será notificado. Por favor no vaya directamente al salón de clases, Es importante recordar que nuestros maestros están enseñando y que los estudiantes aprenden hasta la hora de la salida que es a las 3:15. Por favor recuerde que cuando los estudiantes SON RECOGIDOS ANTES DE QUE TERMINEN LAS CLASES INTERRUMPE EL APRENDIZAJE.

Por favor haga un esfuerzo y evite sacar a su hijo/a de que las clases terminen. Apreciamos su esfuerzo en programar citas médicas antes o después de la escuela. La Leyes de Educación de California dicen que si un estudiante está tarde más 30 minutos durante el día de clases, solo se considera una excusa válida por tres ocasiones, después de esto se le considera como truantе (absentismo escolar) (Código de Educación 48620)

Si su Niño Tiene Que Salir de la Escuela Temprano:

Se espera que los estudiantes estén en escuela hasta que sea el tiempo de la salida. **Una nueva ley considera una salida temprana como estar tarde.** Para poder salir temprano se necesita un permiso de los padres. Por razones de seguridad **no entregaremos al estudiante a ninguna persona al menos que venga acompañada por una nota o una llamada telefónica y esta persona debe ser de 18 años o mayor.** El adulto que recoja a el estudiante debe firmar el libro de salida que está en la oficina y debe tener una identificación apropiada.

Tardanzas

Se considera tarde a un estudiante después de las 9:05 a.m.. Las tardanzas DEBEN ser reportadas a la oficina para que el estudiante pueda tener una pase antes de entrar al salón de clases. Sugerimos firmemente que los estudiantes sean puntuales. El llegar a la escuela tarde interrumpe al estudiante y a la clase.

Si al Terminar las Clases el Lugar de Destino de su Hijo Cambia:

Cada vez que el lugar de destino/transportación de su hijo cambie se necesita una nota o una llamada telefónica. Usted necesita notificarnos si su niño se va ir con una persona diferente después de clases o se va en un autobús diferente o va ir caminando a otra casa. **NO dejaremos ir a al estudiante con ningún adulto que no tenga permiso de los padres o tutor legal.** En caso de una emergencia usted necesita hacer los arreglos necesarios, le pedimos que por favor nos llame una hora (1) antes de que se terminen las clases para asegurarnos que su hijo/a reciba el mensaje



Si Van de Viaje:

Si su hijo/a va a estar fuera de la ciudad por cinco (5) o más días. La maestra necesita crear un plan de estudio para que su niño/a lo termine durante esos días. Por favor notifique a la maestra o a la secretaria con **dos semanas de anterioridad** para que ellos puedan hacer los planes y su hijo pueda ir de viaje con usted y usted y su hijo necesitarán firmar un contrato **antes** de salir al viaje. Cuando el estudiante regrese a clase debe entregar el trabajo. Se revisa el trabajo y se le calificará y dará crédito por esos días.

Seguridad en la Escuela:

Es imperativo que trabajemos juntos para mantener nuestro campo escolar seguro para los estudiantes. Le pedimos que tenga en cuenta las siguientes cosas:

Recoja y deje a su hijo sólo en las áreas designadas

Antes de entrar al campo escolar pase por la oficina para registrarse

Use solamente los baños de adultos que se encuentran en la oficina.

Tiempo fuera de Clases (OST)(por sus siglas en inglés)

El programa de antes y después de la escuela está disponible en las mañanas de 7 a.m. – 9 a.m. y después de la escuela de 3:15 p.m. – 6:00 p.m. Para más información en cuando elegibilidad, inscripción por favor comunicarse con Joyce al 362-0136. **Ningún estudiante que no se haya inscrito podrá participar en el programa de antes o después de la escuela.**

Intervención y Apoyo de Comportamiento Positivo (PBIS) (por sus siglas en inglés)

Creemos que un grupo común de expectativas de comportamiento apoyarán un ambiente de aprendizaje positivo y seguro. Así lo llamamos en al Academia Bell Hill “Código de Conducta”:

SER CUIDADOSO

SER RESPETUOSO

SER RESPONSABLE.

Nuestro sistema delinea nuestro código de conducta. Seguidamente se reconocerán a los estudiantes por su comportamiento positivo. Estas lecciones se enseñan al principio del año escolar y durante el año escolar tenemos la oportunidad de volver a enseñar estas habilidades específicas. Se le da crédito a los estudiantes que siguen las reglas escolares.

Ver el Apéndice A para nuestro Código de Conducta y el manual PBIS para una explicación más completa.

Consecuencias de un comportamiento Inapropiado

Cuando un estudiante escoge no respetar Nuestro Código de conducta, se tomará una acción positiva para ayudar al estudiante a desarrollar estrategias alternativas para lidiar con cualquiera cosa que lo impulse al problema. Si el comportamiento inapropiado del estudiante continúa, tendrá que recibir consecuencias. Las consecuencias pueden incluir una referencia a ver a la directora, contacto con los padres, una consecuencia de “time out” (tiempo fuera), pérdida de privilegios, restitución o suspensión.

Ver el Apéndice B para nuestra matriz de Disciplina.

Definición de Acoso Escolar (Bullying) y Hostigamiento

Acoso Escolar (Bullying)-es cualquier forma de maltrato psicológico, verbal o físico o por medio de la tecnología que producido entre escolares de forma reiterada a lo largo de un tiempo determinado tanto en el aula como fuera de ella.

El Acoso Escolar tiene 4 características principales:

- Tipo de Agresión- verbal, física o psicológica
- Comportamiento que tiende a dañar o molestar
- Se hace repetidas veces a lo largo de un tiempo determinado.
- Hay un desbalance en el poder- físico o psicológico

Hay varios tipos de Acoso Escolar:

- Acoso Escolar Directo (agresión o amenazas)
- Acoso Escolar Indirecto (rumores, excluir a la persona)
- De relaciones (daño a la reputación o relaciones con otros)
- Ciberacoso (el uso de las redes sociales para dañar la reputación o las relaciones con otros)

Cualquiera Conducta/Acto Físico Severo o Dominante que pueda causar o que se pueda Predecir Razonablemente o que pueda Causar un Efecto en Uno o Más de las siguientes cosas para que la persona Razonable pueda recibir una nota de suspensión o expulsión de la escuela como lo estipula el Código de Educación de California 48900 (r):

- Temor de Daño a un Persona o Propiedad
- Experimentar un Efecto Perjudicial Sustancial Físico o Psicológico.
- Interferencia Sustancial con la Rendimiento Académico
- Interferencia Sustancial con la Participación o Beneficio de los Servicios Escolares, Actividades o Privilegios

Hostigamiento – una conducta destinada a perturbar o alterar con mensajes irrespetuosos de cualquiera clase relacionados con el género, etnicidad, raza, religión, discapacidad, rasgos físicos .

Problemas con Hostigamiento y Acoso son problemas serios que serán tratado con la directora.

Por Favor No Traer a la Escuela

Objetos peligrosos (incluyendo armas) bebidas alcohólicas, tabaco y drogas no están permitidos en la escuela. Artículos electrónicos como iPods, celulares, reproductores de música juegos no se deben traer a la escuela y si los traen serán confiscados. Para prevenir pérdida o daño, juguetes y cosas de valor NO son permitidos en la escuela. Ningún personal de la escuela tomará el tiempo para investigar la pérdida o daño de estos artículos.

Vestimenta/ Aseo Personal:

La vestimenta, joyería, peinado o accesorios del estudiante no deben de interrumpir o distraer el proceso de aprendizaje, deben ser apropiado para la escuela y aceptados por las normas de la comunidad y determinados por el Concilio de la Escuela y la Junta de Gobierno del Distrito Escolar de Grass Valley. Para apoyar nuestro código de conducta: ser cuidadoso, ser respetuoso y ser responsable, pedimos que los padres y los estudiantes sigan las siguientes guías: **Si tiene cualquiera pregunta en cuanto que es apropiado o no por favor comuníquese con la directora de la escuela.**

Las Gorras o visores deben usarse poniendo el ala hacia el frente y tiene que estar libre de símbolos inapropiados. Por razones de seguridad al estar al sol, los estudiantes son animados a que se pongan sus gorras mientras juegan afuera.

Cabello - El cabello tiene que tener un color natural. Si su niño tiene un color no natural, tendrá que regresar a casa para lavarse o quitarse ese color no natural. Un corte estilo “mohawk” no está permitido pues distrae a los demás de un ambiente de aprendizaje. Se define un corte “mohawk” al corte de cabello donde los lado están rasurados dejando una línea de cabello largo. No se permiten letras o diseños en los cortes de cabello.

Maquillaje- Los Estudiantes de K-4 no pueden utilizar maquillaje. A los estudiantes que vengan con maquillaje se les va a pedir que se lo quiten.

Camisas/camisetas/playeras etc. – una regla general para probar el largo de la camisa es que cuando los brazos están extendidos hacia arriba de la cabeza la parte de tu cintura aún se mantiene cubierta. Una playera sin mangas debe tener tirantes de **una pulgada** de ancho y que no se vea la ropa interior debajo. Los siguientes estilos de prendas de vestir no son permitidos: la abertura de la manga de la camisa demasiado grande o abajo, tirantes de espagueti, trajes de baño o camisas o blusas que muestren la espalda afuera, camisas o playeras que contengan cosas obscenas escritas o que estén mostrando productos de drogas, tabaco o bebidas alcohólicas. Estará bajo la dirección del Administrador Escolar que cosas son apropiadas o no en una playera.

Pantalones Cortos- Los Pantalones Cortos deben de quedar **NO** mas cortos que las puntas de los dedos cuando se dejan caer los brazos a ambos lados del torso.

Los Pantalones - deben estar limpios y completos. Los pantalones deben de quedar en la cintura – pantalones flojos que se están cayendo no son permitidos. Ropa interior siempre debe de estar cubierta y no se debe ver. Pantalones con Agujeros grandes no son permitidos.

Zapatos - Los zapatos deben ser seguros y cómodos. Zapatos incluyendo sandalias deben de proteger alrededor del talón (al menos con una correa). Zapatos de tacón alto, de plataforma o chancletas no son permitidos. Los estudiantes no están permitidos a patinar con sus zapatos/patines mientras estén dentro de las instalaciones de la escuela. Zapatos fuertes que permitan que los niños jueguen y corran mantendrán seguros a los niños mientras juegan en el área de juegos.

Bicicletas, Escúteres y Patinetas:

Se provee un lugar para guardar la bicicletas, (traiga su candado) Por razones de seguridad pedimos que los niños de Kínder a tercer grado que vengan en bicicleta a la escuela, vengan en compañía de un adulto. Cuando los niños lleguen a la escuela ellos deben caminar con la bicicleta al lado. Las patinetas no se pueden usar en la escuela en ningún momento. Cuando llegan a la escuela deben guardarse en el salón de clases hasta que sea la hora de regresar a casa.

Transportación Escolar y sus Reglamentos

El chofer del autobús escolar tiene completa autoridad. Si el chofer hace pedidos al estudiante, este debe seguirlos con respeto. **Viajar en el autobús escolar es un privilegio. Todos los reglamentos de la escuela es aplican para el autobús. Si no se siguen los reglamentos el estudiante puede perder este privilegio**

Reglamentos del Autobús Escolar:

Mantenerse sentado

Hablar en voz baja

Mantener tus manos y tus pies contigo

Mantener todas las partes de tu cuerpo dentro del autobús escolar

No comer dentro del autobús escolar

No se pueden llevar mascotas ni llevar artículos de vidrio dentro del autobús escolar



Cuando se infringen estos reglamentos, el estudiante recibirá una citación por el conductor y la escuela recibe una carta de citación de parte del chofer del autobús escolar. Se tomará una acción en el siguiente orden:

Citación #1: una conferencia con el director

Citación #2: dos días de suspensión de el autobús escolar

Citación #3: dos semanas de suspensión del autobús escolar

Citación #4: dos meses de suspensión del autobús escolar

Excursiones:

Las Excursiones son muy valiosas para el programa educativo de la academia Bell Hill. Se requiere un permiso firmado por los padres de familia. Cualquiera persona que esté manejando su propio vehículo durante las excursiones ya sea para transportar a su propio hijo o no debe llenar un formulario del distrito escolar y mirar los requisitos de seguro del distrito. Dos días antes de la excursión este formulario debe ser entregado a la oficina. No excepciones, esta es una póliza del distrito.

Si usted está interesado en ser un voluntario o chaperón durante las excursiones por favor hable con la maestra de su hijo/a. **Por razones de seguro de responsabilidad hermanos no pueden asistir a ninguna de las excursiones.** Asegúrese de pasar por la oficina para anotarse cuando va como chaperón a una excursión es un voluntario en la clase.

Comunicación Hogar- Escuela:

Los maestros se comunican con los padres de varias formas, incluyendo notas semanales o mensuales, volantes y agendas, llamadas telefónicas y correos electrónicos.

Le animamos a que se comuniquen frecuentemente con la maestra de su hijo/a. Llame a la maestra, envíe un correo electrónico o envíe una nota con sus preocupaciones y preguntas. No es necesario esperar hasta el tiempo de conferencias.

Todos los estudiantes recibirá una carpeta de comunicación hogar-escuela que va a casa semanalmente. Por favor revise el contenido semanalmente. Por favor ayude a su hijo/a en casa y déjele saber a la maestra si hay algún problema fuera de la escuela que esté afectando el día de su hijo/a en la escuela

Tareas:

Las tareas ayudan a desarrollar hábitos importantes de estudio que son de mucho valor durante toda la carrera de aprendizaje. Una rutina consistente también ayuda al estudiante a aprender a regularse a sí mismo y tomar responsabilidad por su propio aprendizaje. Las destrezas que se aprenden en la escuela son reforzadas con la práctica en el hogar, y las tareas pueden ser un tiempo para trabajar juntos. Las tareas también proveen una

espacio para que los padres puedan ver el trabajo de los hijos y sepan lo que está sucediendo en el salón de clases.

La junta escolar ha aprobado la siguiente guía para las tareas.

Kínder/ 1er grado	5-10 minutos/noche
2do grado	10-20 minutos/noche
3er grado	15-30 minutos/noche
4to grado	20-40 minutos/noche

Los totales mencionados anteriormente no incluyen el tiempo recomendado de 30 minutos por noche para la lectura de placer. Generalmente la tarea se asigna para cuatro noches por semana y no durante el fin de semana.

Los padres pueden animar a los niños a seguir estos hábitos de estudios:

Proveer una área para el estudio

Evitar distracciones como la TV durante el tiempo de estudio

Apartar un tiempo específico cada día para hacer la tarea

Anime a su hijo/a a hacer la tarea, pero NO se la haga.

Mantenerse en contacto con el maestro.

Demuestre un ejemplo con la lectura.

Cambio de Dirección o Número de Teléfono

Por favor padres notifiquen a la oficina cualquier cambio de dirección o número telefónico tan pronto como ocurra. Es vital que tengamos su información al corriente en caso que necesitemos comunicarnos con ustedes.

Medicamentos en la Escuela: se Necesita Llenar un formulario Especial:

Si se tiene que tomar un medicamento en la escuela un formulario especial para administrar medicamentos debe ser llenado y firmado por el médico y luego entregado a la secretaria. Este formulario debe indicar la dosis y frecuencia en la que el medicamento se tiene que tomar. El medicamento debe venir en su envase original y debe ser administrado en la oficina del escuela.

Todo el medicamento debe venir en su empaque original. Los estudiantes NO pueden traer a la escuela ninguna medicina incluyendo medicinas sin receta.

Protección contra el Sol:

La Academia Bell Hill está trabajando en promover hábitos positivos de salud para proteger la piel y ojos de quemaduras del sol. Animamos a los estudiantes a usar sus gorras y sombreros durante las actividades al aire libre y a que use ropa que puedan cubrir la piel. Animamos a los padres a que le aplique loción de protección solar a aquellas áreas de la piel que estarán expuestas al sol.

Comida en la Escuela:

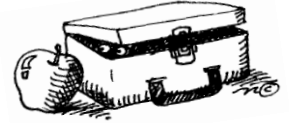
Programas de Desayunos – Tenemos disponible en la escuela iniciando el primer lunes del año escolar un nutritivo desayuno. El desayuno típicamente consiste en cereal, leche, queso, un panecillo, jugo o fruta. Los precios de los desayunos están incluidos en el paquete del primer día de clases.

Programa de Almuerzo/Comida - Tenemos disponible todos los días en la escuela un almuerzo caliente. Este almuerzo debe ordenarse antes de las 9:30 AM. Si su niño/a va a estar tarde para llegar al escuela por favor llame a la oficina para notificarnos, ya sea que él/ella necesite un almuerzo o no. Si para las 9:30 AM no se ha llamado a la escuela su hijo/a debe traer su propio almuerzo.

Todos los almuerzos son procesados por el Programa de Nutrición del Niño. Cualquiera cosa que tenga que ver el programa de desayunos y almuerzos pueden llamar al (530) 272-2236 ó ir al sitio web www.gvvsd.k12.ca.us y busque el enlace de nutrición del niño.

Los almuerzos de la escuela no se pueden llevar a casa. Las leyes del estado de California no permiten que ningún almuerzo caliente que se sirve en la escuela se pueda sacar de los predios de la escuela al menos que sea una excursión.

Meriendas – La maestra del salón de su hijo/a le dejará saber cuál es el proceso que se usa para las meriendas. Algunas veces los niños traen merienda de la casa. Le pedimos a los padres que por favor provean meriendas nutritivas. Las nuevas leyes de California prohíben comidas que tengan alto contenido de azúcar



Invitaciones a Cumpleaños y Otras Cosas Especiales:

Los niños no deben distribuir invitaciones para fiestas en la escuela. Cuando no todos los niños son invitados se hieren los sentimientos. Cualquier plan de enviar algo de comer para celebrar en el salón de clases debe ser arreglado con la maestra previamente. Por favor no envíe globos, flores para los estudiantes. No serán aceptados o entregados a los estudiantes

Artículos Perdidos y Encontrados:

El receptáculo con los objetos perdido por lo general siempre está lleno. Padres de familia y estudiantes están bienvenidos a venir y revisar si tiene algo perdido. Por favor escriba el nombre de su hijo/a en todas sus pertenencias, chaquetas, suéteres, sombreros, loncheras etc. Cualquier artículo que no sea reclamado al final de cada trimestre será donando a una organización de caridad.

Cancelación de Clases:

Si las condiciones del estado del tiempo son inestables, sintonice la radio KNCO 830AM. Ellos anunciarán a las 7 de la mañana Y varias veces más si las escuelas estarán cerradas.

Tarjetas de Calificaciones:

Nuestras escuelas tienen un sistema de trimestres. Las tarjetas de calificaciones se envían en el otoño y primavera y al final del año escolar. Las conferencias formales de padres y maestros se hacen en el otoño. Usted siempre es bienvenido a llamar y pedir una conferencia con el maestro de su hijo/a en cualquier momento. Libros de texto o de la biblioteca perdidos deben pagar la deuda primero antes de poder recibir la tarjeta.

Equipo del Éxito para el Estudiante (SST):

Si usted tiene alguna preocupación en cuanto al progreso académico, social o emocional de su hijo/a usted puede pedir una junta con el equipo de éxito para el estudiante. Los maestros o administradores también pueden pedir una junta. Éste grupo de personas recursos, la maestra del estudiante y los padres trabajan juntos para buscar diferentes alternativas en la que se puedan mejor suplir las necesidades del estudiante. Si quiere una Junta SST llame a la oficina de la escuela.

Programas y Actividades del Distrito No Discriminativas:

La Junta de Gobierno está comprometida a proveer una igualdad de oportunidad educativa para todos los individuos. Los programas, actividades del distrito y las prácticas todas deben ser libres de discriminación basada en la raza, color, antepasados, origen de nacionalidad, identificación de grupo étnico, edad, religión; estatus matrimonial o de los padres, discapacidad física o mental, sexo u orientación sexual, género,

identificación de género o expresión o información genética. La percepción de una o más de estas características; o la asociación con una persona o grupo con una o más de estas o características percibidas

Voluntarios:

El Distrito Escolar de Grass Valley reconoce que la participación de los padres es vital para tener un programa bien balanceado de la escuela y esto incluye la participación de los padres, en diseñar, planear implementar y evaluar el plan escolar y el plan de control local de Rendición de Cuentas. (LCAP).

Se ha desarrollado un programa a nivel de distrito para que los padres se involucren en la escuela. Este incluye los siguientes objetivos: (Póliza de la Junta 6054). Cada escuela deberá:

1. Promover una comunicación clara de dos vías entre la escuela y la familia con relación a los programas y el progreso de los niños
2. Apoyar a los padres como miembros que podrán decidir y desarrollar su liderazgo de acuerdo con los roles de promover y de asesorar.
3. Envolver a los padres en los roles de apoyo de enseñanza de la escuela
4. Ayudar a los padres a desarrollar destrezas de crianza y condiciones que apoyen el aprendizaje en casa.
5. Proveer a los padres con el conocimiento de técnicas diseñadas para ayudar a los hijos en el aprendizaje en casa.
6. Coordinar servicios comunitarios y de apoyo

Si usted está interesado en saber más acerca de cómo ser un voluntario en la escuela comuníquese con la maestra de su hijo/a o con la oficina de su escuela. Dos maneras excelentes de participar en la escuela es a través del club de padres y maestros PTC y con el concilio escolar de cada escuela. Para la seguridad del estudiante por favor siempre venga a la oficina primero para recibir un pase y así todos sabemos que usted es un voluntario autorizado.

Para la Seguridad Escolar:

- Los visitantes a nuestro campo escolar deben pasar por la oficina primero para anotarse y recibir un pase que lo autoriza para estar en el campo escolar.
- Se le pide a los padres que están de voluntarios que utilicen el baño para adultos que esta cerca de la oficina.
- Se requiere que todos los voluntarios tengan una prueba vigente de TB.

Por razones de seguro de responsabilidad los niños que no estén inscritos en la Academia Bell Hill no pueden estar en el salón de clases con la persona voluntaria.

Club de Padres y Maestros (PTC):

Nuestros voluntarios también pueden participar con su ayuda con el club PTC. Una membresía de \$5.00 dólares ayudará a proporcionar actividades de enriquecimiento para los estudiantes. Si usted está interesado en trabajar con el PTC, nosotros le daremos el nombre y número de teléfono de uno de nuestros representantes.

Concilio Escolar Local:

Otra manera de ser un voluntario es a través del Concilio Escolar Local. Padres y maestros forman parte de este concilio. Cuando nos reunimos los padres pueden hacer preguntas y dar aportes sobre nuestra escuela. Apreciamos sus preguntas sobre nuestros programas, procedimientos y pólizas escolares. Las fechas y horas de las juntas serán anunciadas al inicio del año escolar.

Academia Bell Hill

Intervención y Apoyo para un Comportamiento Positivo (PBIS)



**Manual para los Padres de
Familia y Estudiantes
2017 - 2018**

Tabla de Contenido

	Página #
¿Qué es la Intervención y Apoyo para un Comportamiento Positivo (PBIS)?	3
Estructura del PBIS	3
¿Cuales son los beneficios del PBIS?	4
Prácticas del PBIS	4
Matriz de Comportamiento	4-5
Sistema de Reconocimiento de Comportamiento Positivo	5
Nuestro Sistema de Consecuencias	7
Como se Maneja en el salón de clases/Diagrama de Apoyo del Comportamiento	7
Cómo Pueden los Padres Apoyar el Programa de Toda la Escuela de Apoyo de un Comportamiento Positivo	8

¿Qué es la Intervención y Apoyo para un Comportamiento Positivo (PBIS)?

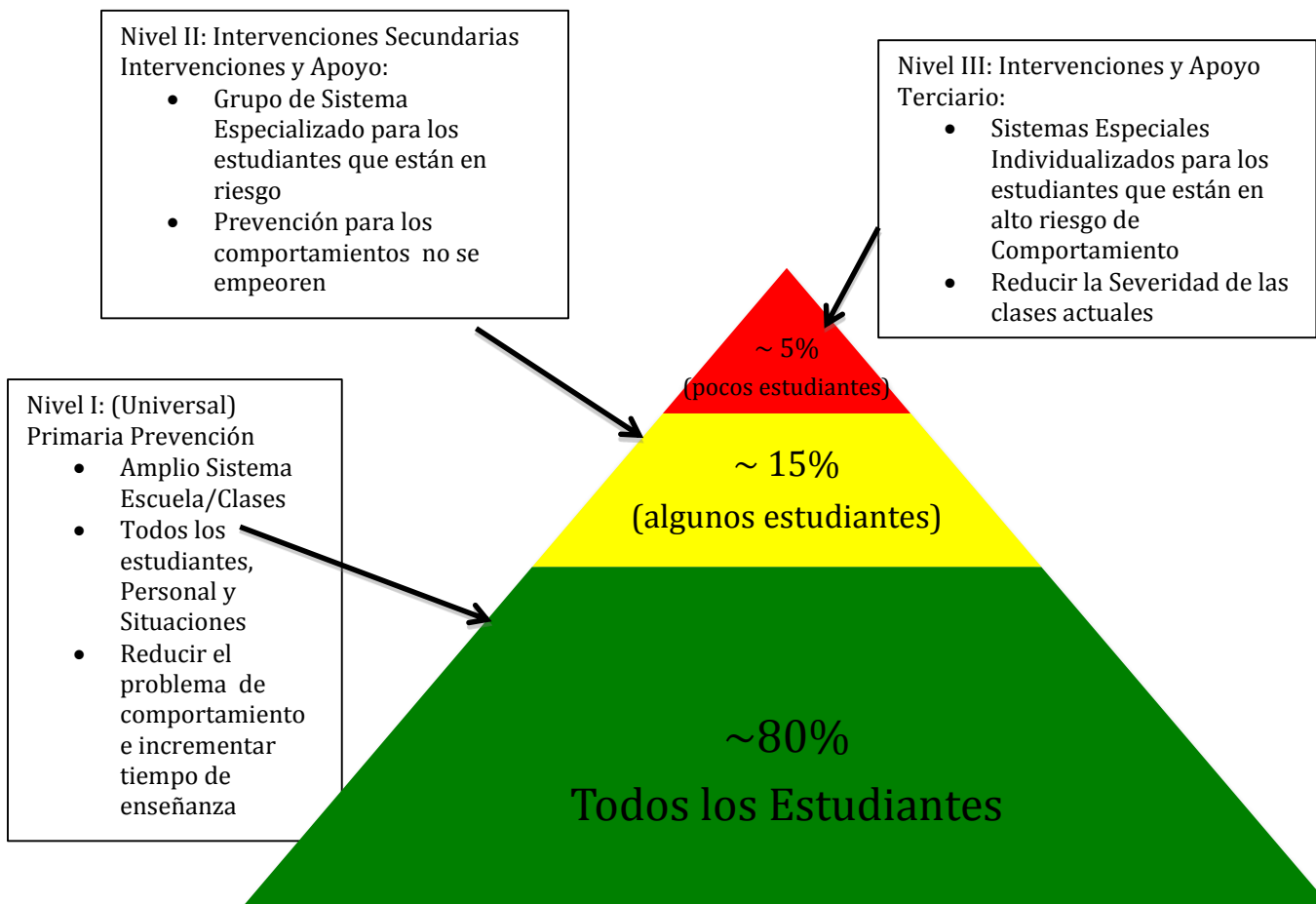
La intervención y Apoyo para un comportamiento Positivo (PBIS) es una estructura o enfoque para la adopción de evidencia basada en las intervenciones de a los comportamientos usando un enfoque integral. El lenguaje que se usa en el diagrama PBIS viene directo de la reautorización de 1997 de la Acción de Individuos con Discapacidades (IDEA).

La estructura del PBIS se enfoca en medidas preventivas en vez de un enfoque reactivo con los estudiantes. La intención del PBIS es enaltecer al máximo la ejecución académica del estudiante y sus comportamientos sociales. El PBIS apoya las necesidades de comportamiento para TODOS los estudiantes.

Estructura del PBIS

Usando una estructura de tres niveles, la Intervención y Apoyo para un Comportamiento Positivo se enfoca en un comportamiento positivo que apoya a todos los estudiante en la escuela. La intervención continuamente se mueve de: Nivel uno que incluye la intervención primaria para todos los estudiantes y personal y ambientes; Nivel Dos provee ayuda adicional especializada de intervención de grupo y apoya a los estudiantes en riesgo; Nivel Tres provee ayuda adicional especializada de intervención de grupo y apoya a los estudiantes que están en alto riesgo. Cada nivel se construye y se añade sobre el nivel anterior.

La Academia Bell Hill ha implementado completamente los niveles de intervención y apoyo I y II y el personal se estará capacitando y entrenando para la implementación del nivel III durante el año escolar 2016-2017.



¿Cuáles son los beneficios del PBIS?

El Distrito Escolar de Grass Valley cree que la implementación del sistema PBIS apoya el incremento de la ejecución académica, aumenta la seguridad y disminuye los comportamientos problemáticos y establece un clima positivo en la escuela.

Prácticas del PBIS:

Expectativas Definidas de Comportamientos:

Un número pequeño de expectativas de comportamientos son positivamente indicadas y claramente definidas. Las expectativas son globalmente indicadas en nuestro código de conducta. En la Escuela Scotten las expectativas de comportamiento son: Ser Cuidadoso, Ser Respetuoso y Ser Responsable.

Expectativas de Enseñanza de Comportamiento:

Las expectativas de Enseñanza de Comportamiento son enseñadas explícitamente al principio del año escolar y repasadas después de cualquiera de las vacaciones escolares. Durante todo el año cuando hayan comportamientos que lo ameriten, las expectativas a nivel de toda la escuela se volverán a enseñar.

Reconociendo los Comportamientos Apropriados:

Reconocemos el comportamiento apropiado de lo estudiantes mediante los tiquetes del “orgullo escolar” Los estudiantes son reforzados positivamente cuatro veces a una acción de corrección. (proporción 4:1).

Corrigiendo los Errores de Comportamientos:

Cuando los estudiantes no están demostrando un comportamiento positivo- son niños pequeños y cometen errores- se vuelven a enseñar los comportamientos positivos, usando actividades de juego de rol e inmediatamente se practica un reforzamiento siguiendo una demostración de los comportamientos apropiados.

<u>Expectativas de Comportamiento del PBIS (Código de Conducta)</u>			
	<u>Ser Cuidadoso</u>	<u>Ser Respetuoso</u>	<u>Ser Responsable</u>
Todas las Áreas Comunes	<ul style="list-style-type: none">• Mantener tus manos y objetos contigo• Usar todo el equipo y materiales apropiadamente.	<ul style="list-style-type: none">• Usar palabras y acciones corteses.• Esperar por tu turno. Recoger y limpiar después de haber terminado un trabajo	<ul style="list-style-type: none">• Ser honesto• Seguir las indicaciones• Aceptar consecuencias
Camino de las huellas del Oso	<ul style="list-style-type: none">• Caminar hacia el frente	<ul style="list-style-type: none">• Caminar despacio, sin hacer ruido con los pies• Hablar en voz baja	<ul style="list-style-type: none">• Mantener tus manos, pies y objetos contigo.
Autobús / Línea para Esperar ser recogido	<ul style="list-style-type: none">• Sentarse en el área asignada• Mantener tus manos y pies contigo.• Seguir las indicaciones	<ul style="list-style-type: none">• Hablar en voz baja	<ul style="list-style-type: none">• Ser servicial con otros

Fuera del tiempo de clases	<ul style="list-style-type: none"> • Caminar para reportarte • Mantener tus manos, pies y objetos contigo. 	<ul style="list-style-type: none"> • Ser ayudador 	<ul style="list-style-type: none"> • Guardar tus artículos personales • Seguir las indicaciones de un adulto • Aceptar consecuencias
Área de Juegos estructuras/ Área de Juego Pavimentada	<ul style="list-style-type: none"> • Correr donde es permitido • Cuando suene la campana detenerse y mantener consigo el equipo de juego que tengas en las manos • Caminar para hacer la fila • Estar consiente de los demás Be 	<ul style="list-style-type: none"> • Al jugar incluir a todos • Esperar tu turno, compartir el equipo 	<ul style="list-style-type: none"> • Seguir los reglamentos del área de juegos • Mantener las manos y tu cuerpo para ti • Usar la hora del recreo para ir al baño y beber agua.
Pasillos	<ul style="list-style-type: none"> • Caminar hacia el frente 	<ul style="list-style-type: none"> • Caminar despacio, sin hacer ruido con los pies • Caminar sin hablar 	<ul style="list-style-type: none"> • Mantener tus manos, pies y objetos contigo.
Desayuno /Almuerzo	<ul style="list-style-type: none"> • Caminar • Mantenerse en el área designada 	<ul style="list-style-type: none"> • Hacer la línea rápidamente sin tocar a nadie • Usar una voz baja 	<ul style="list-style-type: none"> • Recoge/limpia después de comer • Levantar la mano para recycle
Baños	<ul style="list-style-type: none"> • Mantener los pies en el piso • Flush • Lavarse las manos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Usar una voz baja • Dejar que otros tengan privacidad 	<ul style="list-style-type: none"> • Regresar al salón de clases rápidamente • Conserve wáter and paper • Keep the bathroom clean
Media Center	<ul style="list-style-type: none"> • Caminar • Mantener tus manos contigo. 	<ul style="list-style-type: none"> • Usar una voz baja • Ser cortés con los demás • Ser honesto y Sincero 	<ul style="list-style-type: none"> • Hacer tu trabajo
Oficina	<ul style="list-style-type: none"> • Caminar en la oficina • Sentarse correctamente y estar callado. 	<ul style="list-style-type: none"> • Esperar en el mostrador de la oficina para que se le atienda • Hablar en voz baja • Al entrar quitarse los sombreros / gorras y capuchas 	<ul style="list-style-type: none"> • Al salir de la oficina llevar consigo todo los artículos personales.
Asambleas	<ul style="list-style-type: none"> • Sentarse mirando hacia el frente • Sentarse en una línea recta. 	<ul style="list-style-type: none"> • Escuchar a presentador mientras este habla. • Ojos mirando al presentados 	<ul style="list-style-type: none"> • Mantener tus manos y pies contigo.

Sistema de Reconocimiento en la Academia Bell Hill:

¿Por qué queremos reconocer los comportamientos positivos que esperamos?

Hay mucha investigación que respalda el reconocer a los estudiantes en una manera positive. El reconocimiento a todos los estudiantes apoya la baja de comportamientos no deseados o interrupciones en el ambiente de toda la escuela. Cuando un comportamiento no deseado y de interrupción baja, los estudiantes aumentan el acceso y participación académico. El reforzamiento también ha demostrado aumentar la motivación intrínseca del estudiante y el sentido de orgullo y aptitud del estudiante. La proporción de reforzamiento positivo es de 4 acciones positivas para una acción de corrección. (proporción 4:1). No es suficiente enseñar las expectativas a toda la escuela sin proveer un nivel del reforzamiento. La meta total a alcanzar es aumentar diariamente el número de interacciones positivas en los estudiantes y **todo** el personal.

En el salón de clases, los estudiantes son reforzados utilizando un refuerzo verbal positivo, con los boletos del

“orgullo escolar” , y otras formas de reconocimiento/refuerzo que son únicos en el programa/nivel de grado en cada maestro.

En la Academia Bell Hill, estamos usando boletos del “orgullo escolar” para reforzar un comportamiento positivo. El personal entregará boletos del “orgullo escolar” a los estudiantes que siga las expectativas de Ser Cuidadoso, Ser Responsable y Ser Respetuoso. Adicional a los métodos de reconocimiento a los estudiante que están siguiendo las normas escolares tenemos: Los viernes una llamada positiva a casa (PAWSitive) ,certificado de comportamiento positivo se incluye con las tarjetas de calificaciones en cada trimestre y una celebración de fin de año con aquellos estudiantes que se mantuvieron todo el años escolar sin ninguna referencia al equipo de comportamiento.

La meta es que todos los estudiantes sean frecuentemente alcanzados con un reconocimiento positivo, especialmente después de que se haya enseñado las expectativas. Todos los niños tiene una excelente oportunidad de ser reconocidos por un buen comportamiento por una gran número del personal escolar.

¿Qué sucede con los boletos recibidos?

Los estudiantes colocan los boletos del “orgullo escolar” en un recipiente en su clases. Durante la semana la maestra saca varios boletos del recipiente y refuerza a los estudiantes dentro del ambiente del salón de clases con algo que los refuerce bastante. (por ejemplo los nombres que son sacados del recipiente pueden tener una almuerzo especial con el maestro, un pase especial para la tarea o tiempo adicional libre).

Durante la asamblea de reconocimiento de cada miércoles, se sacará un boleto del recipiente de cada salón de clases. Los nombres de los estudiantes que sea escogidos recibirán un lápiz especial con huellas de oso y su clase tendrá la oportunidad de entrar en el sorteo de un recreo adicional para toda la clase

Ejemplo de un Boleto “orgullo escolar”:



¡ORGULLO ESCOLAR!

- Ser Cuidadoso
- Ser Respetuoso
- Ser Responsable

Nombre _____

Maestro/a _____

Reconocimiento a los Estudiantes durante las Asambleas:

Adicional al sorteo de los boletos de los miércoles, la Academia Bell Hill reconoce a los estudiantes durante las asambleas mensuales. Un estudiante de cada salón es reconocido por modelar, promover el rasgo de carácter que se está enfatizando ese mes. (por ejemplo, perseverancia, bondad, integridad). Los padres están invitados a asistir a estas asambleas y así poder participar en la condecoración que se le da a los estudiantes al recibir un listón para la cabeza con huellas de oso.

Consecuencias en la Academia Bell Hill:

El sistema de manejo de comportamiento de cada salón de clases, aunque este es único para cada maestro y su clase, apoya los problemas dentro del ambiente de la clase. Al inicio del año escolar cada maestro provee a su clase una descripción de su sistema único de comportamiento.

Consistencia y una disciplina justa son los procedimientos son cruciales para el éxito de cualquier sistema de consecuencias en una escuela. Acciones disciplinarias y consecuencias se enfocan al enseñar y la corrección en una secuencia lógica en lo que más se pueda. Cada situación y estudiante es individual y las consecuencias pueden ser reducidas o aumentadas dependiendo de las situaciones y ofensas del estudiante.

En la Academia Bell Hill los estudiantes son referidos a la directora para intervenciones disciplinarias, donde los comportamientos son mayores o el mal comportamiento continúa a pesar de que se ha reforzado un buen comportamiento en el salón de clases. La directora trabajará con estos comportamientos a través de una variedad de prácticas. Estas prácticas pueden incluir: intervención del/los estudiante/s y/o personal, volver a enseñar las expectativas de la escuela, perdido de privilegios, comunicarse con los padres, detención y posible suspensión (dentro o fuera del campo escolar).

Diagrama de Comportamiento de la Academia Bell Hill:



¿Cómo Pueden los Padres Apoyar Este Programa Comportamiento Positivo en Toda la Escuela y Así Apoyar el Programa PBIS en la Academia Bell Hill?

Es muy importante el apoyo de los padres y el PBIS, su apoyo envía un mensaje a su hijo/a que estamos trabajando juntos como equipo para ayudarlo para que tenga éxito en la escuela. Entendemos que el ambiente del hogar tiene diferentes expectativas, pero para poder apoyar el éxito escolar de su estudiante, le pedimos que apoye las expectativas de nuestro programa PBIS de las siguientes maneras:

Apoyo de los Padres con el PBIS		
Ser Cuidadoso	Ser Respetuoso	Ser Responsable
<p>Traer a los estudiantes no más temprano que las 8:45 AM.</p> <p>Dejar y recoger a los estudiantes solo en las áreas designadas.</p> <p>Entrar y salir solo por las áreas designadas de entrada y salida.</p> <p>Cuando venga a la oficina durante las hora de escuela firmar el libro de salidas o entradas al campo escolar. (8:45 AM á 3:15PM).</p> <p>Caminar en las aceras/veredas.</p> <p>El área de juegos está cerrada hasta las 8:45 AM.</p>	<p>Usar un lenguaje apropiado.</p> <p>Usar expresiones de cortesía (ejemplo. Gracias, Por favor).</p> <p>Acercarse a la escuela de una manera positiva cuando necesite resolver algún problema.</p> <p>Si lleva a su hijo/a hasta su clase, por dejarlo en la entrada de la puerta de la clase para no interrumpir la enseñanza.</p> <p>Se le pide a los padres a que sigan las mismas guías de vestimenta, reglamentos y expectativas escolares cuando se encuentren dentro del campo escolar o actividades escolares.</p>	<p>Llamar a la oficina cuando su hijo/a esté ausente, tarde o hay cambio de planes después de clases.</p> <p>Mantener un línea abierta de comunicación con el maestro de su hijo/a.</p> <p>Ayudar a su hijo/a a establecer rutinas para apoyar con las tareas y entregar los trabajos a tiempo..</p> <p>Leer los boletines informativos que su hijo/a lleve a casa.</p> <p>Mantener un control de los libros de la biblioteca que su hijo/a presta.</p> <p>Enviar a su hijo/a listo para aprender.</p>